

深圳市商事主体电子印章申请、领取和授权操作演示

一、电子印章申请

（一）在线申请

商事主体法定代表人打开【深圳电子印章】微信小程序或 i 深圳 APP 在线办理申请。其中，i 深圳 APP 需要先点击【部门服务】，选择【市市场监督管理局】，点击【电子印章服务】，进入电子印章服务首页。

电子印章微信小程序
扫码



i 深圳 APP
扫码下载



后续操作步骤见下图：



第一步：商事主体法定代表人先进行人脸识别登录后，再点击【印章申请】



第二步：选择申请人类型（在线申请）



第三步：选择名下的一家企业，
点击【一键申请】



第四步：完成电子营业执照验证¹即可完成印章申请

(二) 窗口申请

¹ 若贵单位尚未下载过电子营业执照，请前往“电子营业执照”微信小程序，按照操作指引下载电子营业执照。

1、窗口申请受理情形如下：

- (1) 对于无法通过在线电子营业执照验证的企业；
- (2) 对于商事主体法定代表人无法通过在线人脸验证的企业，需将电子印章授权给他人管理或持有；
- (3) 其他情况。

2、总体流程

经办人通过【深圳电子印章】信小程序或 i 深圳 APP 填报申请信息，其中 i 深圳 APP 需要先点击【部门服务】，选择【市市场监督管理局】，点击【电子印章服务】，进入电子印章服务首页。填报完成后，下载打印申请表和授权委托书（如需）并加盖公章，由商事主体法定代表人按要求携带相关材料到电子印章管理服务机构服务窗口办理。

说明：

- (1) 窗口申请需要商事主体法定代表人本人到服务窗口提交申请资料，请谨慎选择；
- (2) 商事主体法定代表人具有电子印章的全部权限，若商事主体法定代表人希望将电子印章管理或使用权限授权给他人（企业正式员工），权限授权有两种：

- 1) 授权他人管理电子印章（权限：拥有电子印章的管理权限，可授权他人持有电子印章。）
- 2) 授权他人持有电子印章（权限：电子印章领取、签章，签章记录查询。）

3、具体操作步骤：

(1) 商事主体线上操作步骤



第一步：进入电子印章服务首页，商事主体法定代表人或经办人先进行人脸识别登录后，再点击【印章申请】



第二步：选择窗口申请



第三步：录入企业信息



第四步：选择印章类型（可多选），点击【下一步】

请选择印章管理人



法定代表人管理

由企业法定代表人本人管理电子印章



授权他人管理

企业法定代表人授权他人管理或持有电子印章



温馨提示:

授权他人管理电子印章存在安全风险, 由此产生的法律纠纷由授权人和被授权人共同承担, 本平台概不负责。

下一步

请选择印章管理人



法定代表人管理

由企业法定代表人本人管理电子印章



授权他人管理

企业法定代表人授权他人管理或持有电子印章



温馨提示:

授权他人管理电子印章存在安全风险, 由此产生的法律纠纷由授权人和被授权人共同承担, 本平台概不负责。

下一步

企业按照需求二选一

第五步: 如果贵单位无法通过在线电子营业执照验证, 可选择【商事主体法定代表人管理】或【授权他人管理】; 如果贵单位商事主体法定代表人无法通过在线人脸验证, 可选择【授权他人管理】。

若选择【商事主体法定代表人管理】, 提交申请。

若选择【授权他人管理】, 填写被授权人信息、授权时限和授权事项及权限, 提交申请。



申请提交成功!

申请单号: 2022060811153996595786

完成本次申请还需下载申请表, 打印盖章后, 由企业法定代表人携带以下资料前往营业执照发证窗口办理:

申请材料如下:

- 1、营业执照副本原件
- 2、负责人身份证原件 (说明: 合伙企业提供执行事务合伙人身份证件原件, 如执行事务合伙人为公司, 提供公司营业执照及委派代表人身份证原件, 无委派代表的, 提供公司营业执照及负责人身份证原件)
- 3、申请表原件 (加盖公章)
- 4、委托书原件 (加盖公章, 委托他人时需要提供)

下载申请表

返回首页

第六步: 申请提交成功后, 点击【下载申请表】, 打印盖章后由商事主体法定代表人本人携带相关材料前往线下窗口办理

(2) 商事主体法定代表人前往窗口办理的具体步骤

(1) 商事主体法定代表人本人持申请表（加盖公章）、营业执照副本原件、负责人身份证原件、授权委托书（加盖公章，授权他人使用时需要提供）全部原件到窗口办理；

(2) 窗口受理成功后商事主体法定代表人或被授权人可登录 i 深圳 APP 或【深圳电子印章】微信小程序进行印章领取、使用。

二、电子印章领取

商事主体法定代表人打开【深圳电子印章】微信小程序或 i 深圳 APP 领取电子印章。其中 i 深圳 APP 需要先点击【部门服务】，选择【市市场监督管理局】，点击【电子印章服务】，进入电子印章服务首页。后续操作步骤见下图：



第一步：进入电子印章服务首页，商事主体法定代表人先进行人脸识别登录后，再点击【印章领取】



第二步：选择一家企业，点击【一键领取】

< 印章领取



当前服务需要进行刷脸核验
请确保本人操作

广东省统一身份认证刷脸核验

第三步：进行人脸识别

< 电子印章服务



设置签章密码

签章密码 请输入签章密码 

确认密码 请再次输入签章密码 

- 1.密码设置可以是6-12位数字或字母，字母区分大小写；
- 2.此密码用于电子印章签章。

确认

第四步：设置签章密码，点击【确认】

三、电子印章授权

(一) 概述

商事主体法定代表人具有电子印章的全部权限，若商事主体法定代表人希望将电子印章管理或使用权限授权给他人（企业正式员工），权限授权有两种：

(1) 授权他人管理电子印章（权限：拥有电子印章的管理权限，可授权他人持有电子印章。）

(2) 授权他人持有电子印章（权限：电子印章领取、签章，签章记录查询。）

说明：

(1) 每枚印章只能授权给一个被授权人；

(2) 授权完成后，印章只能由被授权人使用；

(3) 商事主体法定代表人可以随时接除或变更授权；

(4) 可同时授权多枚印章。

(二) 总体流程

企业商事主体法定代表人登录【深圳电子印章】微信小程序或 i 深圳 APP，其中 i 深圳 APP 需要先点击【部门服务】，选择【市市场监督管理局】，点击【电子印章服务】，进入电子印章服务首页。点击【印章授权】，选择企业和印章，填写被授权人信息、授权时限和授权事项及权限，完成人脸识别，即完成授权。

如果商事主体法定代表人需前往窗口办理电子印章申请的，也可在【深圳电子印章】微信小程序或 i 深圳

APP 填报在线申请信息的时候，授权他人管理或持有电子印章。

商事主体法定代表人可通过电子印章服务首页下方的【印章管理】，点击【印章授权】查看印章授权情况。